



Сельское поселение Сингапай  
Нефтеюганский район  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СИНГАПАЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**30.03.2017**

**№ 59**

Об утверждении Порядков по благоустройству территории сельского поселения Сингапай в рамках реализации мероприятий приоритетного проекта "Формирование современной городской среды"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", Уставом муниципального образования сельское поселение Сингапай,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий согласно приложению 1.

1.2. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды согласно приложению 2.

1.3. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу формирования современной городской среды согласно приложению 3.

1.4. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальную программу согласно приложению 4.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сингапайский вестник» и вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий муниципального образования сельского поселения Сингапай, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Под формой финансового участия понимается привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

**2. Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц**

2.1. Организация трудового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.2. На собрании собственников, жителей многоквартирного (ых) домов обсуждаются условия о трудовом (не денежном) участии собственников, жителей многоквартирного (ых) домов, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в мероприятиях по благоустройству дворовых территорий. Решение о выбранных работах также включаются в протокол общего собрания собственников.

2.3. Трудовое участие граждан может быть внесено в виде следующих мероприятий, не требующих специальной квалификации, таких как:

- субботники;
- подготовка дворовой территории к началу работ (земляные работы);
- участие в строительных работах - снятие старого оборудования, установка уличной мебели, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;
- участие в озеленении территории – высадка растений, создание клумб, уборка территории;
- обеспечение благоприятных условий для работников подрядной организации, выполняющей работы (например, организация горячего чая).

2.4. Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещаются администрацией муниципального образования на своем официальном сайте в сети Интернет, а также непосредственно в многоквартирных домах на информационных стендах.

2.5. В качестве подтверждения трудового участия заинтересованных лиц совет многоквартирного дома, либо организация, осуществляющая содержание и ремонт жилищного фонда, предоставляет в уполномоченный орган муниципального образования

соответствующий отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан, приложением к такому отчету фото-, видео материалов.

2.6. Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в объеме не менее установленного муниципальной программой.

2.7. Для целей финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве территории. В течение тридцати дней о принятии решения о выделении денежных средств на выполнение минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, заинтересованные лица, выбранные собственниками помещений в многоквартирном доме открывают отдельный банковский счет в российской кредитной организации, величина собственных средств которой составляет не менее 20 миллиардов рублей.

2.8. Заинтересованные лица, желающие финансово поучаствовать в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства по реквизитам, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы муниципального образования.

2.9. Финансовое участие граждан может быть также организовано посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением соответствующей ведомости представителем управляющей организации или товарищества собственников жилья многоквартирного дома, либо путем предоставления рассрочки платежа и включения необходимой суммы в ежемесячный платежный счет на оплату жилищно-коммунальных услуг.

2.10. Впоследствии, уплаченные средства собственников жилья также вносятся на счет, открытый заинтересованными лицами, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы муниципального образования.

### **3. Условия аккумулирования и расходования средств**

3.1. Заинтересованные лица направляют уведомление в администрацию Поселения о перечислении денежных средств собственников помещений на специальный банковский счет с указанием сроков перечисления средств по предоставленной рассрочке платежа.

3.2. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией Поселения на:

- финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий проектов, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории;

- финансирование минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий проектов, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории (в случае, если программой Поселения формирования городской среды будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального, дополнительного перечней работ).

3.3. При неисполнении собственниками помещений в многоквартирном доме своих обязательств по долевым финансированию выполнения минимального перечня работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома все выделенные бюджетные средства подлежат возврату в бюджет сельского поселения Сингапай.

3.4. Администрация Поселения обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте сельского поселения Сингапай в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.5. Администрация Поселения ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес общественного Совета.

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды**

1. Настоящий Порядок разработан в целях муниципальной программы "Комфортное проживание в сельском поселении Сингапай на 2017-2020 годы" в рамках мероприятия формирование современной городской среды в 2017 году и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, из утвержденного минимального перечня работ, а в случае их выполнения – из дополнительного перечня работ.

3. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

4. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на 2017 год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на 2018-2022 годы исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

5. Для включения дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования следующие документы:

5.1. Заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5.2. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству:

- Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий МКД включает в себя капитальный ремонт асфальтобетонного покрытия с установкой бортового камня (ремонт дворовых проездов), обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, урн для мусора;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами):

- Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий МКД включает в себя оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ, выполняемые по решению и за счет средств собственников помещений МКД;

г) форма участия: финансовое и (или) трудовое;

д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ;

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее – представитель заинтересованных лиц);

5.3. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

5.4. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

5.5. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

6. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

7. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования по адресу: п.Сингапай, ул.Березовая, дом 9, 3 этаж.

8. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

9. Администрация сельского поселения Сингапай еженедельно передает поступившие заявки в Общественный Совет (далее – Совет) для контроля и координации реализации муниципальной программы формирования современной городской среды.

10. Совет осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

11. Решения Совета оформляются протоколом и вместе с одобренными заявками в течение 3 рабочих дней размещаются администрацией на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сингапай.

12. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, Совет возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки  
предложений заинтересованных лиц о включении  
дворовой территории в муниципальную програм-  
му формирования современной городской среды

В администрацию сельского поселения Сингапай  
От \_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:

### ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования совре-  
менной городской среды  
на территории \_\_\_\_\_ в 2017 году

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного до-  
ма \_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу формирования современной городской среды в 2017 году  
для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в много-  
квартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при нали-  
чии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при  
наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние  
соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия и инициалы)

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу формирования современной городской среды**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу "Комфортное проживание в сельском поселении Сингапай на 2017-2020 годы" в рамках мероприятия формирование современной городской среды наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству в 2017 году (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, спортивные площадки, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Заявитель в заявке вправе указать:

5.1. предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;

5.2. предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

5.3. предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

5.4. предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

5.5. проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

6. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

7. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования по адресу: п.Сингапай, ул.Березая, дом 9, 3 этаж.

8. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

9. Администрация сельского поселения Сингапай еженедельно передает поступившие заявки в Совет для контроля и координации реализации муниципальной программы формирования современной городской среды.

10. Совет осуществляет рассмотрение и оценку поступивших заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

11. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, Совет возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно направить предложение о включении общественной территории в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

12. Решения Совета оформляются протоколом и размещаются администрацией муниципального образования на официальном сайте органов местного самоуправления.



Приложение  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки  
предложений заинтересованных лиц о включении  
общественной территории в муниципальную про-  
грамму формирования современной городской  
среды

В администрацию сельского поселения Сингапай  
От \_\_\_\_\_  
(указывается полностью фамилия, имя, отчество, наименование организации)

\_\_\_\_\_   
проживающий (ая) по адресу  
(имеющий местонахождения – для юридических  
лиц):

\_\_\_\_\_   
Номер контактного телефона:

**ЗАЯВКА**  
о включении общественной территории  
в муниципальную программу  
\_\_\_\_\_   
формирования современной городской среды на территории города

1. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание место- положения	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Целевая аудитория проекта	
Количество человек заинтересованных в реализации проекта	

2. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:
  - характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
  - необходимость выполнения проекта;
  - круг людей, которых касается решаемая проблема;
  - актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.
2. Цели и задачи проекта.
3. Мероприятия по реализации проекта:
  - конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проек-  
та, в том числе с участием общественности, основные этапы;
  - способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы ра-  
боты с местным населением);
  - предполагаемое воздействие на окружающую среду.
4. Ожидаемые результаты проекта:
  - практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения про-  
екта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;
  - количественные показатели.
5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприя-  
тий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

## **Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальную программу**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальную программу "Комфортное проживание в сельском поселении Сингапай на 2017-2020 годы" в рамках мероприятия формирования современной городской среды наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – Порядок).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное в трех измерениях изображение дворовой территории или территории общего пользования, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фотофиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица).

### **2. Разработка дизайн-проекта**

2.1. Разработка дизайн-проекта осуществляется администрацией сельского поселения Сингапай в течение 20 дней со дня утверждения Советом протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в муниципальную программу.

2.2. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

### **3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта дворовых территорий**

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий многоквартирного дома, администрация сельского поселения Сингапай (далее – администрация) уведомляет представителя собственников, который вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в муниципальную программу, о готовности дизайн-проекта в течение 3 рабочих дней со дня его изготовления.

3.2. Представитель собственников обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

3.3. В целях максимального учета мнений граждан дизайн-проект размещается на официальном сайте органов местного самоуправления, с указанием конкретного срока окончания приема замечаний и предложений.

3.4. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории много-

квартирного дома осуществляется администрацией сельского поселения Сингапай в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории многоквартирного дома представителем собственников.

3.5. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у представителя собственников.

#### **4. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта общественных территорий**

4.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства общественной территории, администрация уведомляет заинтересованных лиц, о готовности дизайн-проекта в течение 3 рабочих дней со дня его изготовления.

4.2. Заинтересованные лица обеспечивают обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства общественной территории, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

4.3. В целях максимального учета мнений граждан дизайн-проект размещается на официальном сайте органов местного самоуправления, с указанием конкретного срока окончания приема замечаний и предложений.

4.4. Утверждение дизайн-проекта благоустройства общественной территории осуществляется администрацией сельского поселения Сингапай в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта общественной территории представителем заинтересованных лиц.

4.5. Дизайн-проект на благоустройство общественной территории утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у представителя заинтересованных лиц.